

**LAPORAN INDIVIDU**  
**KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**DI SMK N 2 PENGASIH**

**Semester Khusus Tahun Akademik 2016 /2017**

**15 Juli 2016 – 26 Oktober 2016**

Disusun Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Menempuh

Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing: Sukaswanto, M.Pd.



**Disusun Oleh :**  
**Chahyo Handoko**  
**NIM. 13504244002**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF**  
**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing kegiatan PPL UNY di SMK N 2 PENGASIH, Jl. KRT Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama : Chahyo Handoko  
NIM : 13504244002  
Jurusan : Pendidikan Teknik Otomotif  
Fakultas : Teknik  
Universitas : Unviersitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2Pengasih pada tanggal 15 Juli 2016 sampai tanggal 26 Oktober 2016. Hasil kegiatan mencakup dalam naskah laporan ini.

Dosen Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, November 2016  
Guru Pembimbing

  
Sukaswanto, M.Pd.

NIP. 19581217 198503 1 002

  
Suparman, S.T.

NIP. 19750901 200801 1 006

Mengetahui,


Kepala Sekolah

Koordinator PPL


SMK N 2 Pengasih

SMK N 2Pengasih



  
Dra. Br. Istihari Nugraheni, M. Hum

NIP. 19611023 198803 2 001

  
Samsudin Harahab, S.Pd

NIP. 19750517 200012 1 002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK NEGERI 2PENGASIH serta dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan UNY tahun 2016.

Dalam penyusunan ini sebagai penulis menyadari bahwa banyak menerima bantuan dari berbagai pihak, maka dari itu penulis menyampaikan rasa terimakasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan perhatiannya kepada penulis sebagai proses penyusunan laporan ini. Karena hal itu penulis juga tidak lupa menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Kedua orang tua yang telah memberi dukungan, semangat serta motivasi sehingga dapat melaksanakan PPL dengan lancar.
2. Prof. Dr. Rachmat Wahab, MA, selaku Rektor UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan program PPL.
3. Dr. Widarto, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Teknik UNY.
4. Sukaswanto, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
5. Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M. Hum. selaku Kepala Sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyusunan proposal pelaksanaan kegiatan PPL, pelaksanaan kegiatan PPL, sampai penyusunan laporan.
6. Samsumuin Harahab, S.Pd., selaku koordinator PPL di sekolah yang memberikan bantuannya dalam penyusunan proposal pelaksanaan PPL, pelaksanaan kegiatan PPL sampai dengan penyusunan laporan.
7. Suparman S.T., selaku ketua program Keahlian Teknik Kendaraan Ringan dan selaku guru pembimbing yang telah menyambut baik dan memberikan kesempatan untuk praktek mengajar di Jurusan Teknik Kendaraan Ringan serta yang senantiasa penuh kesabaran selalu memberikan arahan-arahan guna perbaikan-perbaikan pada saat pelaksanaan kegiatan PPL.
8. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMK N 2Pengasih yang telah membantu pada saat pelaksanaan kegiatan PPL.
9. Semua mahasiswa PPL SMK N 2Pengasih yang telah memberikan semangat serta dukungan.

10. Seluruh siswa-siswi SMK N 2 Pengasih. Khususnya kelas XI TKR 2 yang telah belajar bersama semoga dilain kesempatan kita bisa belajar bersama lagi.

Sebagai manusia biasa, penulis tentunya menyadari bahwa dalam penyusunan laporan masih ada banyak hal kekurangan yang saat ini mungkin belum dapat di sempurnakan. Maka dari hal itu dengan penuh keikhlasan penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak mana saja untuk menjadi suatu kelengkapan laporan ini dimasa yang akan datang.

Penulis berharap semoga laporan ini berguna dan mendatangkan banyak manfaat bagi pembaca. Kerena dengan membaca saja merupakan suatu kepuasan tersendiri bagi penulis. Semoga dengan adanya laporan ini pembaca bisa lebih terpacu untuk mengembangkan diri yang ada.

Yogyakarta, November 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL ..... i

HALAMAN PENGESAHAN ..... ii

KATA PENGANTAR..... iii

DAFTAR ISI..... v

DAFTAR LAMPIRAN ..... vi

ABSTRAK ..... vii

**BAB I. PENDAHULUAN**

    A. Analisis Situasi..... 1

        1. Kondisi Fisik Sekolah..... 2

        2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran..... 7

    B. Perumusan Program PPL ..... 8

**BAB II. PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

    A. Persiapan PPL ..... 13

        1. Observasi ..... 13

        2. Pembelajaran Mikro ..... 13

        3. Pembekalan PPL..... 14

    B. Pelaksanaan Kegiatan PPL..... 14

        1. Bimbingan dengan Guru Pembimbing ..... 14

        2. Penyusunan Perangkat Persiapan Pembelajaran ..... 14

        3. Praktik Mengajar Terbimbing ..... 15

        4. Pengembangan Media Pembelajaran..... 18

        5. Evaluasi Pembelajaran..... 18

    C. Analisa Hasil Pelaksanaan ..... 18

        1. Faktor Pendukung..... 18

        2. Faktor Penghambat ..... 19

    D. Refleksi..... 20

**BAB III. PENUTUP**

    A. Kesimpulan ..... 21

    B. Saran ..... 22

**DAFTAR PUSTAKA ..... 24**

**LAMPIRAN..... 25**

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Observasi Kondisi Lembaga..... 26

Lampiran 2. Observasi Kondisi Sekolah ..... 28

Lampiran 3. Observasi Pembelajaran di Kelas ..... 30

Lampiran 4. Matriks Rencana ..... 32

Lampiran 5. Matriks Pelaksanaan ..... 33

Lampiran 6. Laporan Mingguan ..... 34

Lampiran 7. Kartu Bimbingan PPL ..... 42

Lampiran 8. RPP ..... 41

Lampiran 9. Evaluasi Siswa ..... 47

Lampiran 10. Daftar Nilai ..... 51

Lampiran 11. Dokumentasi ..... 52

**ABSTRAK**  
**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**LOKASI SMK N 2 PENGASIH**  
**PERIODE 15 JULI – 26 OKTOBER 2016**

**Chahyo Handoko**  
**13504244002**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas – tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas - tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional. Tujuan utama dari program PPL ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai dengan bidang studinya, sehingga mahasiswa memiliki pengalaman yang nyata dan dapat dipakai sebagai bekal untuk mengembangkan potensi.

Pelaksanaan program PPL khusus untuk mahasiswa program studi kependidikan ini memiliki misi yaitu menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang berkualitas dalam hal nilai, sikap, moral, pengetahuan dan keterampilan profesional, maka pelaksanaan PPL akan sangat membantu mahasiswa dalam rangka menjajaki realita dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti kegiatan perkuliahan. Sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, terlebih dahulu dilaksanakan kegiatan observasi lapangan (kelas). Observasi ini dilakukan sebagai tolak ukur dalam perumusan program PPL yang akan dilaksanakan, mengetahui kondisi dan situasi kelas pada saat proses pembelajaran berlangsung, mengetahui karakter siswa, serta mengetahui proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru. Begitu pula dengan kegiatan konsultasi atau bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan dalam pelaksanaan kegiatan PPL. Kegiatan PPL dilaksanakan dari tanggal 15 Juli – 26 Oktober 2016 bertempat di SMK N 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo. Kegiatan yang dilakukan selama PPL antara lain adalah persiapan administrasi mengajar, menyusun dan mengembangkan media pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar terbimbing dan evaluasi, serta kegiatan nonpembelajaran. Adapun administrasi mengajar yang dibuat adalah Buku Kerja Guru (BKG).

Hasil yang diperoleh dari pelaksanaan kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata dan dalam bentuk pengalaman mengajar maupun pengalaman dalam mengenali dan mengatasi berbagai permasalahan yang timbul di lingkungan sekolah. Semua pengalaman ini semoga dapat menjadi bekal dalam pengabdian diri di masyarakat di masa yang akan datang.

Kata Kunci: PPL, SMK N 2 Pengasih.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. PPL memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

PPL biasanya dilakukan di sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olahraga, balai diklat dimasyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih. Tepatnya di Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta. Pelaksanaan PPL pada tahun ini sedikit berbeda dengan tahun sebelumnya karena dilaksanakan lebih lama yaitu selama 2 bulan, sedangkan 1 bulan untuk tahun sebelumnya.

#### **A. Analisis Situasi SMK Negeri 2 Pengasih**

Analisis yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan dalam merumuskan konsep awal untuk melakukan kegiatan PPL. Berdasarkan analisis situasi dari



hasil observasi, maka didapat beberapa informasi tentang SMK Negeri 2 Pengasih. Berdasarkan informasi tersebut, dapat dirumuskan konsep awal bagi pengembangan SMK Negeri 2 Pengasih sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat berdasarkan disiplin ilmu atau keterampilan yang dikuasai oleh mahasiswa selama menimba ilmu di kampus.

Observasi Tim PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2014 di SMK Negeri 2 Pengasih dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2016. Observasi pada dasarnya mencakup observasi lingkungan fisik dan nonfisik serta observasi kelas dan peserta didik. Observasi kondisi fisik dan nonfisik sekolah bertujuan mengetahui fasilitas dan lingkungan sekolah yang mempengaruhi proses pembelajaran di sekolah. Berikutnya mahasiswa melakukan diskusi dengan pihak-pihak terkait guna merumuskan program kegiatan.

### **1. Kondisi Fisik Sekolah**

SMK N 2 Pengasih beralamat di Jl. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK N 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 Mei 1970. Pada tahun 1983 SMK N 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m dan peralatan, serta bantuan dari Pemda kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m. Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu bersaing secara kompetitif dengan sumber daya manusia lainnya yang saat ini memasuki kebijakan Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah dibuka 3 bidang keahlian yaitu:

#### **a. Teknik Bangunan**

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi empat program keahlian, yaitu:

- 1) Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- 2) Teknik Konstruksi Batu Beton (TKBB)
- 3) Teknik Konstruksi Kayu (TKKy)
- 4) Teknik Desain Produk Interior dan Lansdcaping (DPIL,  
dibuka sejak tahun ajaran 2007/2008)

**b. Teknik Informatika / Elektro**

Bidang keahlian ini dibagi menjadi lagi menjadi 3 program keahlian:

- 1) Teknik Pemanfaatan Tenaga Listrik (TPTL)  
Terdapat 2 konsentrasi program dalam program keahlian TPTL, yaitu :
  - a) Teknik Instalasi Tenaga Listrik (TITL)
  - b) Teknik Pendingin dan Tata Udara (dibuka hanya  
hingga tahun ajaran 2005/2006)
- 2) Teknik Elektronika Industri (TEI)
- 3) Teknik Komputer Jaringan (TKJ)

**c. Teknik Mesin**

Bidang keahlian ini di bagi lagi menjadi 3 program keahlian yaitu :

- 1) Teknik Permesinan (TP)
- 2) Teknik Las (TL)
- 3) Teknik Gambar Mesin (TGM). (di buka tahun 2012/2013.)

**d. Teknik Otomotif**

Bidang keahlian ini di bagi lagi menjadi 2 program keahlian yaitu :

- 1) Teknik Kendaraan Ringan (TKR)
- 2) Teknik Sepeda Motor (TSM),

Sekolah ini memiliki lahan cukup luas ( $\pm 4$  ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan. Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 2 Pengasih antara lain:

**a. Gedung**

Kondisi fisik gedung sekolah secara keseluruhan cukup baik dan terawat. Gedung-gedung yang ada di lingkungan SMK N 2 Pengasih dapat dikelompokkan menjadi 4 yaitu : gedung administrasi, gedung pengajaran, gedung penunjang, gedung

infrastruktur.

1) Gedung-gedung administrasi meliputi:

- a) Ruang Staf
- b) Ruang Tata Usaha
- c) Ruang Guru

2) Gedung-gedung pengajaran meliputi :

- a) Ruang Kelas
- b) Ruang Bengkel
- c) Ruang Laboratorium

3) Gedung Penunjang meliputi :

- a) Ruang BK
- b) Ruang UKS
- c) Ruang Perpustakaan
- d) Ruang Alat Olahraga
- e) Ruang OSIS
- f) Ruang UPJ (Unit Produksi dan Jasa)
- g) Ruang Gudang
- h) Mushola
- i) Aula

4) Infrastruktur meliputi

- a) Jalan
- b) Pagar Sekolah
- c) Lapangan Olahraga

**b. Fasilitas KBM**

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) praktik yang ada di SMK N 2 Pengasih cukup lengkap dan bagus. Fasilitas yang ada di ruang kelas teori meliputi: papan tulis *whiteboard*, spidol, meja, penghapus, kursi di setiap ruang teori. Ruang kelas teori berjumlah 30 ruang.

**c. Personalia Sekolah**

Jumlah guru dan karyawan di SMK N 2 Pengasih cukup memadai. Jumlah guru dan karyawan sekitar 207 orang dengan tugas yang sudah sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki masing-masing.

**d. Perpustakaan**

Buku-buku di perpustakaan cukup memadai, dengan berbagai macam bidang ilmu yang sesuai dengan yang diajarkan di SMK

N 2 Pengasih. Jumlah buku tidak kurang dari 9500 buah buku. Secara umum kondisi buku dalam keadaan baik, namun ada juga yang rusak. Hal ini disebabkan karena buku-buku tersebut belum diberi sampul.

**e. Laboratorium**

Laboratorium di SMK N 2 Pengasih meliputi laboratorium komputer, laboratorium IPA, laboratorium gambar, laboratorium praktik (bengkel) dengan fasilitas yang memadai. Namun kondisi pada laboratorium IPA kurang begitu memadai karena belum tersedianya tempat/ruangan khusus untuk menyimpan peralatan dan bahan praktikum.

**f. Ruang Bimbingan Konseling**

Kondisi ruang BK cukup baik dimana ruang tersebut masih terbagi lagi menjadi 3 ruang yang memiliki 2 fungsi yang berbeda dan diberi sekat penutup. Guru BK berjumlah 9 orang dan salah satunya bertindak sebagai koordinator.

**g. Tempat Ibadah**

Tempat ibadah meliputi sebuah mushola yang keadaannya cukup bagus dan sarana yang ada sudah lengkap.

**h. Ekstrakurikuler**

1) Rohis

Kerohanian Islam atau sering disebut Rohis ini adalah organisasi di bawah bidang I yang mengurus keadaan mushola Darul Ilmu SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang rutin dilaksanakan oleh Rohis ini adalah kamisan, yaitu bersih-bersih mushola setiap hari Kamis. Dilaksanakan sore hari setelah pengunjung mushola sepi.

2) Pramuka

Pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap hari Jumat sore jam 14.00-13.30. Kegiatan ini dilaksanakan di aula dan alun – alun SMK N 2 Pengasih.

3) ATPA

Anak Teknik Pecinta Alam (ATPA) adalah organisasi di bawah bidang III yang merupakan organisasi pecinta alam di SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang dilakukan oleh ATPA ini

antara lain reboisasi, *repling*, dan *climbing*.

4) Koperasi Siswa Citra Bhineka

Koperasi siswa Citra Bhineka merupakan satu-satunya koperasi siswa yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Koperasi ini cukup maju, fasilitas- fasilitas yang sudah ada antara lain AC, kulkas, computer. Kopsis ini menyediakan berbagai alat sekolah dan makanan ringan.

5) *English Speaking Club*

*English Speaking Club* merupakan ekstrakurikuler bahasa Inggris yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Inggris. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa Inggris. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaan ESC ini tergantung jadwal.

6) Karya Tulis Ilmiah Remaja

Bidang VI juga mengurus tentang karya tulis, bila mendapat panggilan lomba. Tapi untuk tahun ini belum pernah ada lomba karya tulis seperti yang dimaksudkan.

7) PMR

Palang Merah Remaja merupakan ekstrakurikuler yang berada dibawah bidang VII. Kegiatan PMR tidak dilaksanakan secara rutin namun hanya berupa kegiatan insidental. Salah satu tugas anggota PMR adalah merawat UKS.

8) Sepak Bola

Sepak Bola merupakan ekstrakurikuler yang paling banyak diminati dibandingkan olah raga lain. Kegiatan ini biasanya dilaksanakan sore hari pada hari Selasa atau Rabu.

9) Drum Band

Dilaksanakan setiap hari minggu, dari jam 08.30 - selesai. Bertempat di jalan lingkar SMK N 2 Pengasih dan lapangan sepak bola. Ekstrakurikuler drum band ini dikelola sendiri oleh pihak siswa, yaitu Dewan Pelatih Drum band (DPD). Pelatihnya juga berasal dari DPD itu sendiri.

10) PATEWA

Paguyuban Teater Stewa (PATEWA) adalah paguyuban seni teater di SMK N 2 Pengasih. Dilaksanakan latihan jika akan

ada event yang membutuhkan pertunjukan teater. Jumlah personil dari PATEWA sekitar 40 siswa.

Pada saat pertama kali melakukan observasi, beberapa hal yang mendapat perhatian mahasiswa adalah sarana dan prasarana yang ada di SMK N 2 Pengasih. Tata ruang di sekolah ini sudah baik dan teratur sehingga terasa nyaman untuk KBM. Dari sisi depan ada pembangunan Gedung Kepala Sekolah dan TU. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat tempat parkir mobil, ruang parkir siswa, pos satpam, UPJ, dan bengkel otomotif. Dari sisi selatan membujur dari timur ke barat terdapat bengkel batu, bengkel kayu, bengkel mesin, ruang komputer, ruang gambar mesin, ruang genset dan gudang. Dari tengah membujur dari timur ke barat yaitu ruang teori, kantin, perpustakaan, bengkel elektro, koperasi, mushola, bengkel otomotif, ruang gambar, laboratorium, serta ruang kepala sekolah, staf dan guru. Di sisi timur membujur dari utara ke selatan terdapat ruang teori, lapangan olahraga (lapangan sepakbola, voli, dan basket).

Berdasarkan hasil observasi yang dilaksanakan, ruang perpustakaan SMK N 2 Pengasih berisi kurang lebih 9500 buah buku mulai dari buku umum, sosial, fiksi ilmiah, sampai dengan buku-buku teknologi terapan. Buku-buku tersebut kurang terawat dan tertata dengan baik. Beberapa buku yang ada bahkan belum mempunyai sampul sehingga terlihat kusut bahkan ada beberapa buku yang halamannya sudah tidak lengkap. Debu juga banyak melapisi buku-buku, rak dan meja sehingga menimbulkan kesan bahwa perpustakaan jarang dilakukan perawatan maupun penataan terhadap buku-buku yang ada. Begitu pula adanya buku baru Kurikulum 2013 yang masih menumpuk yang mungkin baru turun dan sempat belum diurus.

Ruang bengkel otomotif berisi banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajar mengajar seperti mesin bensin, mesin diesel, transmisi, kopling, *training* obyek mobil serta sepeda motor, dan lain sebagainya.

## **2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran**

Potensi – potensi yang dimiliki SMK N 2 Pengasih diantaranya sekolah ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK N 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah

disesuaikan dengan format ISO. Selain itu, di SMK N 2 Pengasih memiliki peralatan-peralatan praktik yang cukup lengkap sehingga dapat mendukung proses pembelajaran praktik dengan baik.

Masalah yang dihadapi saat berlangsungnya proses pembelajaran adalah banyaknya fasilitas yang kurang mendapatkan perawatan secara baik, sehingga ketika dilaksanakan pembelajaran praktik ada beberapa peralatan maupun mesin yang akan digunakan tidak dapat berfungsi dengan baik sehingga proses pembelajaran tidak dapat berjalan dengan maksimal. Permasalahan lain yang dihadapi yakni kedisiplinan siswa yang kurang ketika berada dalam lingkungan sekolah, hal ini dapat dilihat dari cara berpakaian siswa yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan oleh sekolah. Selain itu, ketidakdisiplinan siswa dapat dilihat ketika proses pembelajaran di bengkel berlangsung, sebagian besar siswa tidak menerapkan K3 dengan benar ketika melaksanakan kegiatan praktik di bengkel sehingga dapat membahayakan keselamatan siswa sendiri maupun orang lain yang ada di sekelilingnya.

## **B. Perumusan Program PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas – tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas- tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Pengembangan Kurikulum, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, dan Pengajaran Mikro yang di dalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Kegiatan PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih sesuai jadwal LPPMP dilaksanakan selama kurang lebih 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016 namun dalam pelaksanaannya praktikan melakukan kegiatan PPL mulai dari 15 Juli – 26 Oktober 2016 karena pada periode tersebut praktikan ijin tidak melaksanakan PPL dan harus diganti agar jumlah jam kegiatan PPL terpenuhi . Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMK N 2 Pengasih dapat dilihat pada tabel 1 di bawah ini.

Tabel. 1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2015

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Observasi Pra PPL	28 Februari 2016	SMK N 2 Pengasih
2.	Penyerahan Mahasiswa PPL	1 Maret 2016	SMK N 2 Pengasih
3.	Praktik Mengajar / Program Diklat	18 Juli 2016 s.d. 15 September 2016 (sesuai jadwal LPPMP) 18 Juli 2016 s.d. 26 Oktober 2016 (sesuai pelaksanaan)	SMK N 2 Pengasih
4.	Penyelesaian Laporan / Ujian	1 – 30 November 2016	SMK N 2 Pengasih
5.	Penarikan mahasiswa PPL	16 September 2016 (sesuai jadwal LPPMP)	SMK N 2 Pengasih

Observasi pra-PPL bertujuan untuk memperkenalkan kondisi yang ada di lokasi tempat mahasiswa akan melakukan praktik mengajar. Hal yang diamati oleh mahasiswa dalam observasi tersebut antara lain: sarana dan prasarana sekolah, pengelolaan dan administrasi sekolah, program kerja sekolah, kebiasaan/kegiatan rutin sekolah, kegiatan pembelajaran siswa di kelas, dan perilaku siswa. Sedangkan pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan praktik lapangan agar siap dalam menjalani PPL dilokasinya masing-masing.

Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY yang diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak sekolah yang dijadikan tempat kegiatan PPL. Penyerahan ini dilakukan pada tanggal **1 Maret 2016**.

Program diklat yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing. Dalam hal ini praktikan melakukan praktik mengajar dibimbing oleh guru pembimbing secara intensif. Praktikan akan belajar bagaimana guru mengajar di kelas, setelah dirasa cukup maka praktikan akan bergantian mengajar. Guru



memberikan kritik dan saran setelah selesai mengajar, hal ini bertujuan agar ada peningkatan kemampuan praktikan dalam mengajar.

## **1. Program PPL**

Secara garis besar rencana PPL meliputi :

### **a. Persiapan**

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan baik mental maupun fisik untuk memberi gambaran tentang hal-hal dan permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan PPL. Persiapan tersebut merupakan bekal mahasiswa yang nantinya akan terjun ke sekolah. Adapun persiapan yang dilakukan oleh UNY kepada mahasiswa berupa :

#### **1) Observasi Sekolah**

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan. Hal-hal yang diamati meliputi: lingkungan fisik sekolah, perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, perilaku siswa.

#### **2) Pembuatan Persiapan Mengajar**

Sebelum praktikan melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing berupa buku kerja guru (BKG) yang berisikan penyusunan program, pelaksanaan, evaluasi, dan analisa hasil evaluasi.

### **b. Praktek Mengajar**

#### **1) Praktek Mengajar Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dimana guru pembimbing memantau dan menunggui secara langsung proses KBM. Hal ini bertujuan untuk mengontrol mahasiswa dalam mengajar, sehingga pada akhirnya memberikan masukan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengajar yang baik.

#### **2) Praktek Persekolahan**

Selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi kegiatan penerimaan peserta didik baru (PPDB), administrasi persekolahan dan piket guru. Untuk

praktik persekolahan, mahasiswa juga melaksanakan program kerja jurusan. Adapun program kerja jurusan yang dilaksanakan meliputi :

a) Inventaris Bengkel

Inventaris bengkel dilakukan oleh mahasiswa PPL sebagai bentuk kegiatan non mengajar, dalam hal ini praktikan melakukan inventaris kelengkapan bengkel Kelistrikan, inventaris bengkel diesel, Inventaris bengkel TKR. Dengan melakukan inventarisasi bengkel, pihak sekolah terbantu dalam memantau kelengkapan bengkel praktek.

b) Pembuatan kartu penggunaan alat bengkel

Dalam hal ini mahasiswa praktikan melakukan pendataan alat yang ada di bengkel yang sering di gunakan untuk melaksanakan praktek. Praktikan kemudian membuat kartu penggunaan alat sebagai sarana untuk memonitor semua alat jika sudah di gunakan dan dapat mengetahui kondisi alat sesudah di gunakan, dan mengetahui siapa yang terakhir menggunakan.

c) Pembuatan buku peminjaman alat toolman

Setiap kali melaksanakan kegiatan praktik, siswa melakukan “bon” alat kepada toolman, sehingga harus dibedakan per kegiatan praktik yaitu praktek bengkel TKR, praktek bengkel Diesel, praktek bengkel motor bensin praktek bengkel kelistrikan. Untuk mendata keadministrasian alat oleh toolman, maka mahasiswa praktikan membuat buku peminjaman alat sesuai kebutuhan, dan membedakan buku tersebut sesuai dengan tempat prakteknya agar toolman mudah mengontrol keberadaan alat bengkel.

d) Perawatan dan perbaikan alat dan mesin untuk praktik.

Dalam hal ini mahasiswa praktikan melakukan perawatan secara berkala atau perbaikan pada mesin yang rusak yang bertujuan agar pelaksanaan praktik di bengkel lebih optimal. Perawatan tersebut meliputi perawatan *engine stand*, mobil latih, *tyre changer*, dan alat – alat praktik lainnya. Dengan mesin dan alat yang masih dalam kondisi baik akan memudahkan siswa melaksanakan praktik.

3) Mengikuti Kegiatan Sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, mahasiswa juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara peringatan Kemerdekaan RI, upacara bendera hari senin, pesantren kilat, buka bersama dan syawalan dengan keluarga besar SMKN 2 Pengasih.

4) Penyusunan Laporan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggung jawaban pelaksanaan PPL.

5) Penarikan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggung jawaban pelaksanaan PPL.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sesuai jadwal dari LPPMP dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Namun pada pelaksanaannya mahasiswa praktikan melaksanakan PPL sampai tanggal 26 Oktober 2016, karena pada 25 Juli – 12 September harus mengikuti perlombaan. Maka untuk mengganti jumlah jam harus menambah waktu pelaksanaan PPL. Sebelum mahasiswa diterjunkan dilapangan untuk melaksanakan PPL, ada serangkaian persiapan yang dilakukan guna mendukung terlaksananya program kerja PPL. Untuk tahun 2016, kegiatan PPL dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan KKN selama 2 bulan. Kegiatan PPL dilaksanakan di sekolah pada hari Senin sampai Jumat, sedangkan kegiatan KKN dilaksanakan pada Jumat sore sampai Minggu. Beberapa persiapan menyangkut PPL telah dilakukan baik oleh DPL selaku koordinator maupun mahasiswa selaku peserta kegiatan PPL. Beberapa persiapan tersebut antara lain:

##### **1. Observasi**

Sebelum mahasiswa melaksanakan PPL di sekolah sasaran, terlebih dahulu dilakukan observasi baik observasi pembelajaran, observasi peserta didik, observasi kondisi sekolah, dan observasi lembaga. Penyusunan melakukan observasi sekolah pada tanggal 1 Maret 2016 dan observasi kelas juga pada tanggal 19 Mei 2016. Dengan adanya observasi ini diperoleh pandangan tentang keadaan kelas yang akan di pakai untuk kegiatan PPL dan penyusunan program kerja PPL.

##### **2. Pembelajaran Mikro**

Pembelajaran mikro diselenggarakan dalam rangka memantapkan kompetensi dasar mengajar dengan kondisi kelas atau siswa yang sesungguhnya. Pembelajaran mikro dilakukan pada saat semester 6 yang mempunyai bobot 2 sks. Mata kuliah *micro teaching* ini bersifat wajib lulus dengan nilai minimal B sebagai syarat nantinya mengikuti PPL pada semester khusus. Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi, yakni: pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional. Banyaknya latihan/praktik bagi setiap mahasiswa minimal 8

kali dengan memperhatikan tingkat kualitas pencapaian kompetensi mahasiswa.

Praktik pengajaran mikro meliputi latihan menyusun RPP, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatas, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar secara terpadu, serta latihan penguasaan kompetensi kepribadian sosial. Pengajaran mikro dibatasi dalam aspek-aspek: jumlah peserta didik perkelompok 8-12 mahasiswa dibimbing oleh 1 dosen, materi pelajaran, alokasi waktu 10-25 menit, dan kompetensi yang dilatihkan.

### **3. Pembekalan PPL**

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh pembekalan yang dilaksanakan di kampus UNY. Pembekalan diberikan oleh DPL PPL yang dilaksanakan dalam kelompok kecil sesuai daftar bimbingan mahasiswa PPL. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

### **B. Pelaksanaan Kegiatan PPL**

Setelah dilakukan berbagai persiapan, mahasiswa mulai diterjunkan ke sekolah untuk pelaksanaan PPL. Dalam kesempatan ini, penyusun mendapat kesempatan untuk melaksanakan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih, mengajar di kelas XI TKR 2 dengan guru pembimbing Bapak Suparman, S.T. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

#### **1. Bimbingan dengan guru pembimbing**

Sebelum melakukan praktik mengajar, penyusun mengkonsultasikan segala persiapan mengajar kepada guru pembimbing mata pelajaran Pemeliharaan Kelistrikan Kendaraan Ringan, bimbingan meliputi RPP, metode yang akan digunakan, serta media yang digunakan dalam pembelajaran serta pembuatan buku kerja guru.

#### **2. Penyusunan Perangkat Persiapan Pembelajaran (RPP)**

Penyusun mendapat kesempatan untuk mengajar di kelas XI TRK 2. Maka RPP yang disusun juga menyesuaikan selama PPL. Penyusun menyiapkan RPP dengan KI yang selanjutnya dikembangkan menjadi delapan RPP.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan membuat RPP sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Hal yang tercantum dalam RPP terdiri dari: Kompetensi Inti, Kompetensi Dasar, Tujuan Pembelajaran,

Metode Pembelajaran, Langkah-Langkah Pembelajaran, Sumber, alat, bahan, serta soal dan Kunci Jawaban. Untuk format RPP disesuaikan dengan kurikulum 2013.

### 3. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu praktik mengajar dengan didampingi guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan evaluasi terkait dengan pengajaran yang dilakukan oleh mahasiswa. Evaluasi yang diberikan guru pembimbing lebih kepada cara menghadapi peserta didik.

Dalam melaksanakan praktik mengajar praktikan menerapkan seluruh keterampilan mengajar yang dimiliki dan menyesuaikan diri dengan lingkungan pembelajaran di SMK Negeri 2 Pengasih. Untuk menyampaikan materi di depan kelas, praktikan melalui beberapa proses pembelajaran yaitu:

#### a. Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah agar peserta didik siap untuk memperoleh bahan ajar. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan berikut:

- 1) Membuka pelajaran dengan salam dan doa
- 2) Menyanyikan lagu wajib nasional
- 3) Mempresensi peserta didik
- 4) Apersepsi bahan ajar
- 5) Menyampaikan tujuan yang akan dicapai dan metode yang digunakan

#### b. Menyampaikan materi pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan dengan lancar, maka guru harus menciptakan suasana kelas yang kondusif. Metode yang digunakan adalah ceramah, tanya jawab, *cooperatif learning think talk write, investigating group*, dan diskusi kelompok.

#### c. Penggunaan bahasa

Selama mengajar, praktikan menggunakan bahasa yang komunikatif yaitu bahasa Indonesia. Bahasa yang digunakan dipilih kata-kata yang sekiranya mudah dipahami peserta didik agar lebih mudah menangkap materi pelajaran.

d. Penggunaan waktu

Satu kali pertemuan untuk mata pelajaran Pemeliharaan Kelistrikan Kendaraan Ringan kelas XI TKR 2 yaitu 6x45 menit. Dengan waktu yang cukup panjang itu, waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, melaksanakan praktik di bengkel dan menutup pelajaran.

e. Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak hanya berada di satu titik saja, tetapi juga berjalan ke beberapa peserta didik yang ramai, yang bertanya, atau siapa saja yang mengalami kesulitan dalam menangkap pelajaran. Jadi, bisa mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang disampaikan atau belum.

f. Cara memotivasi siswa

Ada dua cara yang bisa dilakukan dalam memotivasi siswa, yaitu secara verbal atau non verbal. Secara verbal, bisa dengan ungkapan, “bagus”, “tepat sekali”, “cerdas”, “pertanyaan yang bagus”. Sedangkan nonverbal, praktikan mengajak peserta didik lain untuk bertepuk tangan ataupun menunjukkan dua jempol untuk peserta didik yang menjawab pertanyaan dengan benar.

g. Teknik bertanya

Teknik bertanya yang dilakukan adalah memberikan pertanyaan yang bersifat melacak seberapa jauh pemahaman peserta didik tentang materi. Pertanyaan disampaikan terlebih dahulu, kemudian memberikan kesempatan kepada peserta didik yang ingin menjawab, maka ditunjuk salah seorang peserta didik. Peserta didik yang menjawab dengan benar mendapat penguatan dari praktikan, sedangkan peserta didik yang menjawab kurang benar akan diluruskan jawabannya.

h. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas dilakukan dengan cara menegur ataupun memberikan pertanyaan kepada peserta didik yang ramai atau kurang fokus. Praktikan juga harus selalu memantau apakah peserta didik mengikuti jalannya pembelajaran atau tidak. Komunikasi antara guru dan peserta didik yang baik akan membuat pembelajaran berjalan dengan lancar.

i. Penggunaan media

Praktikan berupaya memanfaatkan segala sarana yang ada di dalam kelas. Praktikan juga menyiapkan LCD, rol kabel, dan media pembelajaran

dalam bentuk power point. Dengan penggunaan media tersebut, peserta didik menjadi lebih memahami materi secara kontekstual berdasarkan gambar dan data yang disajikan.

j. Bentuk dan cara evaluasi

Praktikan melakukan penilaian proses dan hasil pembelajaran. Penilaian proses dilakukan ketika pembelajaran sedang berlangsung, sedangkan penilaian hasil, dilihat dari nilai praktik peserta didik. Teknik penilaian bisa tes ataupun non tes tergantung materi yang diberikan.

k. Menutup pelajaran

Praktikan bersama peserta didik membuat kesimpulan dari pembelajaran yang telah dilakukan melalui pertanyaan yang diberikan guru kepada peserta didik. Di penutupan juga diberikan refleksi dengan memberikan tanggapan apakah peserta didik sudah cukup paham atau belum. Praktikan juga menyampaikan pesan kepada peserta didik tentang materi selanjutnya dan pertemuan ditutup dengan berdoa dan salam.

Adapun metode yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

a. Ceramah dan tanya jawab

Metode ini digunakan untuk menyampaikan materi yang memerlukan uraian atau penjelasan dan memuat konsep/pengertian. Tanya jawab selalu dilakukan untuk memunculkan keaktifan peserta didik.

b. Diskusi kelompok

Peserta didik juga perlu dilatih untuk bekerja sama dalam satu kelompok untuk mendiskusikan suatu permasalahan yang perlu dicarikan solusinya. Praktikan menerapkan metode diskusi untuk materi Proses produksi kerajinan dari bahan lunak di wilayah setempat. Kemudian hasil diskusi di presentasikan di depan teman-teman yang lain. Peserta didik yang tidak presentasi diberikan kesempatan untuk bertanya jika ada pertanyaan yang kurang jelas dari penyaji.

c. *Cooperative learning investigation group*

Salah satu inovasi pembelajaran yang dilakukan praktikan yaitu dengan menerapkan *cooperative learning investigation group*. model pembelajaran kooperatif ini menekankan pada partisipasi dan aktivitas peserta didik untuk mencari sendiri materi (informasi) pelajaran yang akan dipelajari melalui



bahan-bahan yang tersedia, misalnya dari buku pelajaran atau peserta didik dapat mencari melalui internet. Peserta didik dilibatkan sejak perencanaan, baik dalam menentukan topik maupun cara untuk mempelajarinya melalui investigasi. Tipe ini menuntut para peserta didik untuk memiliki kemampuan yang baik dalam berkomunikasi maupun dalam keterampilan proses kelompok. Model *GroupInvestigation* dapat melatih peserta didik untuk menumbuhkan kemampuan berfikir mandiri. Keterlibatan peserta didik secara aktif dapat terlihat mulai dari tahap pertama sampai tahap akhir pembelajaran.

#### **4. Pengembangan media pembelajaran**

Tersedianya LCD dan *viewer* yang terdapat di sekolah sangat mendukung untuk penggunaan media powerpoint sehingga dapat memperlancar kegiatan pembelajaran. Hampir semua materi yang disampaikan tersedia media pembelajaran dalam bentuk powerpoint. Peserta didik juga menjadi sangat terbantu dengan adanya media tersebut karena media yang dibuat lebih kontekstual dengan menampilkan gambar dan data yang mendukung.

#### **5. Evaluasi pembelajaran**

Evaluasi pembelajaran dilakukan di akhir kegiatan belajar mengajar dengan cara pemberian nilai dan evaluasi untuk setiap pekerjaan siswa berdasarkan beberapa aspek yang akan dinilai.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Praktik mengajar merupakan inti dari kegiatan PPL selama mahasiswa terjun di lapangan. Dalam melaksanakan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih praktikan mulai mengajar tanggal 18 Juli 2016 dan berakhir tanggal 26 Oktober 2016. Dalam melaksanakan PPL ini banyak sekali faktor-faktor yang mendukung dan menghambat proses dalam PPL, diantaranya:

#### **1. Faktor pendukung**

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor pendukung dari guru pembimbing, peserta didik, dan sekolah.

- a. Interaksi yang baik antara praktikan dengan seluruh warga sekolah sehingga lebih mudah dalam melaksanakan PPL.
- b. Dukungan dan bantuan dari berbagai pihak yang membantu kelancaran PPL seperti teman satu jurusan, kelompok KKN, dosen pembimbing selama pelaksanaan PPL.

- c. Partisipasi peserta didik yang sangat baik dalam setiap kegiatan pembelajaran sehingga bisa membantu kelancaran praktikan dalam mengajar.
- d. Besarnya perhatian pihak SMK Negeri 2 Pengasih kepada praktikan juga sangat membantu kelancaran kegiatan praktik mengajar baik dalam penyediaan sarana dan prasarana yang sangat membantu pelaksanaan PPL.

## **2. Faktor penghambat**

Selama kegiatan praktik belajar-mengajar, praktikan tidak mengalami hambatan yang berarti karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar mendukung dan berperan dalam keberhasilan praktikan. Hambatan yang dialami oleh praktikan selama mengajar adalah:

- a. Saat jam pelajaran ada beberapa peserta didik yang minta izin untuk mengikuti kegiatan lain sehingga peserta didik tersebut bisa ketinggalan materi pelajaran dibandingkan peserta didik yang lain. Solusinya yaitu dengan pemberian bimbingan kepada peserta didik diluar jam pelajaran.
- b. Ada beberapa peserta didik yang terlambat dalam mengumpulkan tugas maupun mengikuti ujian sehingga nilai belum bisa diolah secara keseluruhan. Solusinya dengan menghubungi peserta didik yang bersangkutan untuk segera mengumpulkan tugas maupun mengikuti ujian susulan.

Pelaksanaan program PPL secara keseluruhan berjalan sesuai dengan apa yang sudah direncanakan. Praktikan dapat menjalankan semua tugas mengajarnya dengan baik dan sesuai dengan harapan. Dengan adanya praktik mengajar, praktikan mempunyai bekal pengalaman yang cukup untuk menjadi calon guru. Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PPL antara lain:

- 1. Menambah pengalaman mahasiswa tentang proses pembelajaran di sekolah.
- 2. Memperoleh pengalaman dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang di sekolah.
- 3. Memperoleh pengalaman dan ketrampilan untuk melaksanakan pembelajaran di sekolah.

4. Kegiatan PPL dapat memberikan kegiatan nyata dari kondisi dan situasi lingkungan yang ada untuk menghadapi lingkungan kerja di masa mendatang.

#### **D. Refleksi**

Refleksi dari analisis hasil kegiatan PPL adalah dengan melakukan pengupayaan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik dalam hal sarana prasarana (media) pembelajaran, ataupun hal-hal lain agar hasil yang dicapai dapat tercapai. Adapun contoh penerapannya sebagai berikut:

- a. Dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Dalam menyiapkan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang ada yang disesuaikan dengan mata diktat yang diajar kemudian melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dari sekolah kemudian melakukan pelaporan terhadap hasil yang telah dikerjakan untuk kemudian mendapatkan *feedback* guna perbaikan untuk yang akan datang.

- b. Dalam menyiapkan materi pelajaran

Materi yang diberikan disiapkan dengan mengacu kepada kompetensi yang terdapat pada kurikulum sehingga buku-buku yang digunakan sesuai dengan standar kompetensi yang telah ditentukan.

- c. Dari siswa

Selalu memberikan motivasi agar siswa lebih aktif pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat proses pelajaran kemudian dapat diperoleh solusi-solusi untuk permasalahan-permasalahan tersebut.

### **BAB III**

#### **PENUTUP**

##### **A. KESIMPULAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana yang paling tepat bagi mahasiswa jurusan kependidikan untuk bisa mengaplikasikan ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan ke sekolah. PPL yang mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam pembelajaran, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMK Negeri 2 Pengasih dapat berjalan lancar seperti terhitung sejak 15 Juli 2016 – 26 Oktober 2016. Berdasarkan pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana untuk mengembangkan suatu sikap, pengetahuan, mental, dan keterampilan mahasiswa sebagai calon pendidik. Dalam program ini mahasiswa berhadapan langsung dengan dunia pendidikan dimana terdapat karakteristik yang berbeda baik dari peserta didik, guru, maupun lingkungan.
2. Kegiatan PPL akan memberikan bekal pengalaman bagi mahasiswa kelak jika ingin menjadi guru yang profesional dan lebih kreatif, inovatif dan percaya diri dalam pelaksanaan pembelajaran.
3. Tidak bisa dipungkiri bahwa kondisi sekolah (fisik dan nonfisik) serta sarana prasarana yang sangat mendukung di SMK Negeri 2 Pengasih dapat membantu kelancaran pelaksanaan PPL bagi praktikan.
4. Melalui pelaksanaan PPL dapat diperoleh gambaran situasi dan kondisi yang nyata yang terjadi di lapangan yaitu SMK Negeri 2 Pengasih.
5. Pelaksanaan PPL tidak akan berjalan lancar tanpa ada kerja sama yang baik antara praktikan, peserta didik, guru, dosen pembimbing, dan warga sekolah lainnya.
6. Pada pelaksanaan PPL ini praktikan mengajar yaitu kelas XI TKR 2 dengan mata pelajaran Pemeliharaan Kelistrikan Kendaraan Ringan. Mengajar sebanyak 7 x pertemuan setiap pertemuannya 6 jam pelajaran.

7. Secara umum program kerja dapat berjalan lancar walaupun masih ada kekurangan dalam hal hubungan yang baik antara pihak sekolah dan mahasiswa sangat membantu kelancaran pelaksanaan PPL.

## **B. SARAN**

Demi mewujudkan pelaksanaan program PPL yang akan dapat membawa hasil yang lebih baik di masa yang akan datang, yang sekiranya mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut.

1. Bagi pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Pihak LPPMP seharusnya lebih memantau pelaksanaan PPL di sekolah yang dijadikan tempat program PPL berlangsung agar kesalahan dalam pelaksanaan PPL dapat diminimalisasi.
  - b. Pemberian informasi yang jelas terkait pelaksanaan PPL, dan format penyusunan laporan PPL agar mahasiswa yang melakukan PPL tidak mengalami kesulitan.
  - c. Koordinasi antara universitas dan pihak sekolah perlu ditingkatkan.
  - d. Pembekalan terhadap mahasiswa PPL terkait dengan proses pembelajaran perlu ditingkatkan.
  - e. Bimbingan dan pengarahan bagi mahasiswa PPL dari dosen pembimbing lapangan (DPL) PPL sebaiknya lebih ditingkatkan.
  - f. Pelaksanaan PPL sebaiknya diperpanjang waktunya bukan hanya dua setengah bulan, agar mahasiswa benar benar mendapatkan pengalaman yang bermanfaat bagi profesinya sebagai calon pendidik.
  - g. Pelaksanaan PPL dan KKN disemester khusus sebaiknya terpisah karena banyak mahasiswa yang kondisi tubuh tidak bisa menyesuaikan dengan program kerja yang ada di sekolah dan di masyarakat.
2. Bagi mahasiswa PPL angkatan selanjutnya
  - a. Hendaknya mempersiapkan diri sebaik-baiknya secara fisik maupun mental, pengetahuan/penguasaan materi dan keterampilan agar dapat melaksanakan program dengan baik.
  - b. Persiapan PPL (*microteaching*, observasi, dan pembekalan PPL) sebaiknya diikuti dengan sebaik-baiknya karena kegiatan tersebut sangat bermanfaat dan membantu dalam pelaksanaan PPL.
  - c. Mahasiswa PPL sebaiknya selalu disiplin dan tanggung jawab dari pelaksanaan PPL hingga penyusunan laporan.

- d. Mahasiswa yang sedang melaksanakan PPL hendaknya selalu menjaga hubungan yang baik antara pihak mahasiswa, sekolah, universitas agar pelaksanaan program PPL dapat berjalan dengan lancar.
  - e. Dalam melaksanakan praktik mengajar digunakan metode-metode pembelajaran yang sekiranya dapat menarik minat peserta didik untuk belajar tanpa mengurangi tujuan yang hendak dicapai.
3. Bagi pihak SMK Negeri 2 Pengasih
- a. Hendaknya pihak sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatan PPL yang berada dibawah naungan guru yang bersangkutan agar kesalahan bisa diminimalisasi
  - b. Program-program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL sebaiknya dapat ditindaklanjuti demi kemajuan sekolah.
  - h. Sekolah sebaiknya lebih memfasilitasi peserta didik yang berprestasi dalam bidang tertentu agar lebih berkembang.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim penyusun. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

Tim penyusun. 2014. *Panduan pengajaran mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN





Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI LEMBAGA**

NPma.4
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMKN 2 Pengasih	NAMA MAHASISWA	: Chahyo Handoko
ALAMAT SEKOLAH	: Jalan KRT Kertodiningrat Margosari, Pengasih Kulon Progo, DIY	NIM	: 13504244002
		FAK / JUR / PRODI	: FT/PTO/PTO

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi Fisik		
	a. Keadaan lokasi	Berada dekat dengan jalan raya. ± 3 km dari kota wates dan sangat strategis untuk seluruh angkutan yang beroperasi di Kulon Progo. Berdekatan dengan sekolah SMA 1 Pengasih dan di pertengahan permukiman penduduk	Mudah diakses
	b. Keadaan gedung	Gedung kelas, bengkel, kantor dan fasilitas pendukung KBM terpakai sesuai fungsi dan kebutuhannya.	Memadai
	c. Keadaan sarana / prasarana	Sarana dan prasarana meliputi kelas, bengkel, kantor, lapangan olahraga, UKS, tempat parkir, toilet, kantin, perpustakaan, tempat ibadah dan laboratorium	Memadai
	d. Keadaan personalia	Keadaan personalia baik	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Taman sekolah, denah lokasi, papan informasi	Memadai
	f. Penataan ruang kerja	Ruang kelas (teori) dan bengkel terpisah, namun berdekatan.	
	g. Keadaan lingkungan	Kondisi lingkungan bersih dan kondusif.	
2.	Observasi tata kerja		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur Organisasi Tata Kerja terlampir	
	b. Program kerja lembaga	Program kerja yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih yaitu program kerja tahunan yang selalu ada evaluasi dan pengembangan sesuai kebutuhan.	
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja organisasi di SMK N 2 pengasih sudah diatur pelaksanaan untuk setiap bagian seperti terlampir di struktur organisasi tata kerja.	
	d. Iklim kerja antar personalia	Iklim kerja yang ada di SMK N 2 Pengasih sudah baik dan saling	

		menunjang antar lini kerja, serta suasana antar personalia yang sudah terkesan dekat dan memakai asas kekeluargaan.	
	e. Evaluasi program kerja	Evaluasi program kerja menggunakan Mainref atau Management Review yang selalu dilaksanakan di tahun ajaran baru atau akhir tahun pelajaran menjelang tahun ajaran baru.	
	f. Hasil yang dicapai	Hasil yang dicapai selalu terdapat perbaikan seperti perbaikan pelayanan, manajemen, dan prasarana yang selalu di sesuaikan dengan kebutuhan, baik kebutuhan karyawan ataupun siswa.	
	g. Program pengembangan	Program pengembangan yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih ditangani oleh bagian ISO atau bagian yang menangani tentang pengembangan baik personalia ataupun siswa.	

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih,

Kulon Progo, 1 Maret 2016  
Mahasiswa,

Samsumuin Harahab, S.Pd  
NIP : 19750517 200012 1 002

Chahyo Handoko  
NIM : 13504244002

Lampiran 2. Observasi Kondisi Sekolah



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH

NPma.2
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMKN 2 Pengasih	NAMA MAHASISWA	: Chahyo Handoko
ALAMAT SEKOLAH	: Jalan KRT Kertodiningrat Margosari, Pengasih Kulon Progo, DIY	NIM	: 13504244002
		FAK / JUR / PRODI	: FT/PTO/PTO

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
1.	Kondisi fisik sekolah	Baik, bangunan layak nyaman untuk kegiatan KBM.	
2.	Potensi siswa	Berpotensi dalam akademik namun tetap berprestasi dalam kegiatan non akademik, dari tingkat kabupaten hingga provinsi dan nasional.	
3.	Potensi guru	Minimal guru di SMK N 2 Pengasih berpendidikan S1	
4.	Potensi karyawan	Karyawan dan TU bekerja dengan baik.	
5.	Fasilitas KBM, media	Ruangan bersih dan rapi, beberapa ruang memiliki <i>Air Conditioner</i> dan LCD Proyektor, memadai terlaksananya KBM. Pada jurusan Teknik Kendaraan Ringan ada 2 program keahlian yaitu TKR dan TSM yang masing memiliki bengkel, ruang guru, dan ruang belajar sendiri.	
6.	Perpustakaan	Perpustakaan terpelihara dengan baik didukung koleksi buku – buku pembelajaran, bacaan dan media cetak. Antusias siswa cukup baik.	
7.	Laboratorium	Tersedia laboratorium dan bengkel yang memadai pada setiap jurusan dan dimanfaatkan dengan baik untuk proses praktikum/ KBM	
8.	Bimbingan konseling	Tersedia ruangan yang melayani bimbingan konseling bagi siswa. Menangani permasalahan internal maupun eksternal siswa. Dibantu pula oleh siswa yang tergabung dalam Pusat Informasi Konseling Remaja	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dilakukan secara insidental setiap kelas mengenai pembelajaran, motivasi belajar maupun bimbingan karir.	
10.	Ekstrakurikuler	Meliputi TONTI, Drumband, ROHIS, Pramuka, Voli, Inkai, PMR, Teater, Klub Pecinta Alam, Basket, Sepak Bola dan Futsal. Ekstra paling banyak diminati adalah ekstrakurikuler olahraga.	
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	OSIS dan ROHIS berada dibawah	

		kesiswaan sedangkan organisasi lain terpisah dari OSIS.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruang UKS terfasilitasi dengan memadai, persediaan obat cukup. Terdapat 4 buah tempat tidur. Selain itu selalu ada guru pendamping untuk selalu menemani dan memfasilitasi siswa yang sakit.	
13.	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi berjalan dengan lancar dan setiap ruangan tersedia fasilitas komputer dan sebagian besar mampu mengoperasikan, papan informasi sekolah cukup memadai	
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya tulis ilmiah remaja difasilitasi oleh sekolah.	
15.	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya tulis ilmiah guru difasilitasi dan didukung oleh sekolah	
16.	Koperasi Siswa	Tersedia sebuah ruangan koperasi yang menyediakan kebutuhan siswa dari hal makanan, perlengkapan alat tulis termasuk mesin fotokopi.	
17.	Tempat Ibadah	Tempat ibadah masjid yang terjaga dengan baik.	
18.	Kesehatan Lingkungan	Kesehatan dan kebersihan lingkungan terjaga dengan baik. Terdapat pohon pohon rindang sehingga lingkungan terasa lebih sejuk	
19.	Kantin	Ada 3 buah kantin yang letaknya menyebar sehingga cukup untuk memenuhi kebutuhan siswa maupun guru dan karyawan.	

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih,

Kulon Progo, 1 Maret 2016  
Mahasiswa,

Samsuwin Harahab, S.Pd  
NIP : 19750517 200012 1 002

Chahyo Handoko  
NIM : 13504244002

Lampiran 3. Observasi Pembelajaran di kelas



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1  
untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Chahyo Handoko PUKUL : 07.00 – 12.40  
NO. MAHASISWA : 13504244002 TEMPAT PRAKTIK : SMK N 2 Pengasih  
TGL. OBSERVASI : 18 Mei 2016 FAK / JUR / PRODI : FT/PTSP/PTSP

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Ada dengan format Kurikulum 2013
	2. Silabus	Sesuai dengan Silabus yang ada pada kurikulum yang berlaku
	3. Rencana Pembelajaran (RPP).	RPP tersusun detail dan mudah dipahami, serta isinya sesuai dengan kompetensi mata pelajarannya
B	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan diawali salam pembuka, berdoa kemudian dilanjutkan dengan presensi siswa yaitu dengan memanggil siswa satu per satu.
	2. Penyajian materi	Materi yang diberikan merupakan tindak lanjut dari pertemuan sebelumnya, guru menyampaikan secara beruntun dan selalu memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan adalah gabungan antara paparan dan diskusi, guru memberikan arahan awal tentang materi pembelajaran kemudian siswa berdiskusi kemudian mempresentasikan kasus/kondisi yang telah diberikan
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan selama KBM adalah Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.
	5. Penggunaan waktu	Waktu digunakan bergantian antara paparan, diskusi, presentasi, dan selingan berupa cerita motivasi dan evaluasi.
	6. Gerak	Dalam gerak guru berdiri di depan kelas saat pemberian teori, sesekali memutar dan juga terkadang bergerak sesuai dengan materi yang hendak disampaikan.
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan nasihat agar siswa aktif dan menyanjung siswa yang aktif di kelas.
	8. Teknik bertanya	Pertanyaan ditujukan oleh guru ke siswa sesuai dengan materi yang disampaikan. Terkadang dengan pertanyaan analogi

		ataupun terapan dari materi yang disampaikan untuk memancing keaktifan siswa
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru menitikberatkan kepada interaksi antara guru dengan siswa. Diberikan cerita atau hal yang sering ditemui di kehidupan sehari-hari mengenai materi yang disampaikan. Terkadang diberikan gurauan agar suasana kelas menjadi hidup.
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan berupa papan tuli dan laptop.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Dilakukan dengan cara pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa. Dilanjutkan dengan ditambahkan kesimpulan pembelajaran dan penugasan yang harus dikerjakan siswa.
	12. Menutup pelajaran	Guru mengakhiri pelajaran dengan memberikan evaluasi dan penugasan sebagai sarana perbaikan dan pengayakan, kemudian berdoa dan salam penutup.
<b>C</b>	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa sudah baik dan bahkan sangat antusias, hanya saja masih ada yang ramai bergurau saat KBM sedang berlangsung itupun karena mereka sedang berdiskusi terkait materi yang disampaikan guru
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa bersikap cukup baik diluar kelas dengan tetap mematuhi peraturan walaupun sesekali ada beberapa siswa yang bandel/ berlebihan dalam bergurau.

Guru Pembimbing

Suparman, S.T.

NIP. 19750901 200801 1 006

Kulon Progo, 18 Mei 2016

Mahasiswa,

Chahyo Handoko

NIM : 13504244002



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS RENCANA PROGRAM PPL/MAGANG III UNY**  
**JURUSAN TEKNIK KENDARAAN RINGAN SMK NEGERI 2 PENGASIH**  
**TAHUN 2016**

Nama Mahasiswa	:	Chahyo Handoko	NIM	:	13504244002
Nomor Lokasi	:		FAKULTAS	:	TEKNIK
Nama Sekolah	:	SMK N 2 PENGASIH	PRODI	:	PEND. TEKNIK OTOMOTIF - S1
Alamat Sekolah	:	Jl. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo	DOSEN PEMBIMBING	:	Sukaswanto, M.Pd.

No	Program/Kegiatan PPL	Juli											September											Oktober					Jumlah Jam							
		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30	1	2	3	4	5
1	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing																																			
	a. Persiapan																																			0
	b. Pelaksanaan																																			6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			4
2	Menyusun RPP																																			0
	a. Persiapan																																			2
	b. Pelaksanaan																																			21
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			0
3	Praktik Mengajar Terbimbing																																			0
	a. Persiapan																																			16
	b. Pelaksanaan																																			40
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			0
4	Mengevaluasi Siswa																																			0
	a. Persiapan																																			1
	b. Pelaksanaan																																			3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			0
5	Membuat Administrasi Guru																																			0
	a. Persiapan																																			1
	b. Pelaksanaan																																			21
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			0
6	Kegiatan Sekolah																																			0
	a. Upacara Bendera Hari Senin																																			4
	B. Upacara 17 Agustus																																			1
7	Manajerial Jurusan/Bengkel																																			0
	a. Persiapan																																			0
	b. Pelaksanaan																																			26
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																			0
	Jumlah	0	0	0	8	4	6	0	11	0	0	3	8	9	4	11	0	0	6	7	11	2	11	0	0	5	10	8	0	9	0	0	4	8	9	154

No	Program/Kegiatan PPL	oktober																															Jumlah Jam
		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
1	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
2	Menyusun RPP																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
3	Praktik Mengajar Terbimbing																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
4	Mengevaluasi Siswa																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
5	Membuat Administrasi Guru																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
6	Kegiatan Sekolah																																
	a. Upacara Bendera Hari Senin																																
	B. Upacara 17 Agustus																																
7	Manajerial Jurusan/Bengkel																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
	Jumlah	4	0	0	11	6	9	0	13	0	0	7	3	10	3	8	0	0	7	4	12	4	11	0	0	4							
JUMLAH																															270		

Kepala Sekolah SMK N 2 Pengasih

Dosen Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, Juli 2016  
Mahasiswa PPLDra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum  
NIP. 19611023 198803 2 001Sukaswanto, M.Pd.  
NIP. 19581217 198503 1 002Chahyo Handoko  
NIM. 13504244002

## Universitas Negeri Yogyakarta

No	Program/Kegiatan PPL	Juli																September														Oktober					Jumlah Jam	
		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5																
1	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing																																					
	a. Persiapan																																				0	
	b. Pelaksanaan																																				6	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																				4	
2	Menyusun RPP																																				0	
	a. Persiapan																																				2	
	b. Pelaksanaan																																				21	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																				0	
3	Praktik Mengajar Terbimbing																																				0	
	a. Persiapan																																				16	
	b. Pelaksanaan																																				40	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																				0	
4	Mengevaluasi Siswa																																				0	
	a. Persiapan																																				0	
	b. Pelaksanaan																																				3	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																				0	
5	Membuat Administrasi Guru																																				0	
	a. Persiapan																																				1	
	b. Pelaksanaan																																				29	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																				0	
6	Kegiatan Sekolah																																				0	
	A. Upacara Bendera Hari Senin																																					

No	Program/Kegiatan PPL	oktober																															Jumlah Jam
		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
1	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan				1						1								1							1							
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
2	Menyusun RPP																																
	a. Persiapan				2																												
	b. Pelaksanaan				5				2						2									2									
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
3	Praktik Mengajar Terbimbing																																
	a. Persiapan		4						4							4								4									
	b. Pelaksanaan	2				2	2	8				2	2	8					2	2	8					2							
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
4	Mengevaluasi Siswa																																
	a. Persiapan											1		2	1				1		2	1											
	b. Pelaksanaan																																
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
5	Membuat Administrasi Guru																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan					2			4				1							2			3	3									
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
6	Kegiatan Sekolah																																
	a. Upacara Bendera Hari Senin				1							1								1						1							
	B. Upacara 17 Agustus																																
7	Manajerial Jurusan/Bengkel																																
	a. Persiapan																																
	b. Pelaksanaan					2	3		3		4			2	2				2		2		2										
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																
	Jumlah	4	0	0	11	6	11	0	13	0	0	9	3	10	3	8	0	0	7	4	12	4	11	0	0	4							
		JUMLAH																															120
																																	282

Kulon Progo, November 2016  
Mahasiswa PPL

Chahyo Handoko  
NIM. 13504244002



6  
5,5

7  
4,5  
7

1,2  
6  
6,5

4  
7

7  
5  
6  
7

6

8  
7  
8  
1  
5  
7

7  
7  
8



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**

 Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 PENGASIH  
 ALAMAT SEKOLAH : Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo  
 GURU PEMBIMBING : Suparman, S.T.  
 MATA PELAJARAN : PKKR

NAMA MAHASISWA : Chahyo Handoko  
 NO. MAHASISWA : 13504244002  
 FAK / JUR / PRODI : FT/Pend. Teknik Otomotif  
 DOSEN PEMBIMBING : Sukaswanto, M.Pd

### MINGGU KE I

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 18 Juli 2016	1. Upacara bendera 2. Briefing dengan Kaprog terkait pelaksanaan PPL 3. Briefing dengan pembimbing terkait dengan materi pelajaran 4. Penyusunan RPP	1. Mahasiswa melaksanakan upacara dengan tertib 2. Kaprog dan Kabeng TKR memberikan program PPL non belajar yang harus dikerjakan seperti (membuat buku tamu, struktur organisasi, inventaris alat-alat di bengkel, jadwal piket guru dan berita acara, dll). 3. Mata pelajaran yang diajarkan adalah gambar teknik dengan autocad	-	-
2.	Selasa, 19 Juli 2016	1. Penyusunan RPP 2. Melakukan observasi pada alat dan mesin di bengkel TKR	1. RPP masih belum sempurna dan harus dikonsultasikan kepada guru pembimbing 2. Beberapa mesin perlu dilakukan perbaikan dan perlu ditempatkan dengan rapi.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**

Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

3.	Rabu, 20 Juli 2016	1. Membuat admitrasi guru	1. Membuat admitrasi guru untuk keperluan akreditasi 2. Membuat daftar hadir mahasiswa PPL		
4.	Kamis, 21 Juli 2016	1. Menyusun RPP 2. Membuat admintrasi guru 3. Manjerial bengkel	1. RPP masih perlu revisi 2. Membuat admitrasi guru untuk keperluan akreditasi 3. Membuat struktur organisasi bengkel		
5	Jumat, 22 Juli 2016	1. Konsultasi RPP 2. Manajerial bengkel	1. RPP Gambar Teknik untuk pertemuan 1 sudah selesai 2. Merapikan bengkel chasis		

### MINGGU KE 2

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa, 14 September 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi pagenumber pada MS Word		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

3.	Rabu, 15 September 2016	1. Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Mengajar materi sistem pengapian konvensional untuk PKKR kelas XI TKR 2		
4.	Jumat, 17 September 2016	1. Membuat RPP	1. RPP perlu dibenahi		

### MINGGU KE 3

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 19 September 2016	1. Upacara Bendera 2. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	1. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 2. Mengajar materi membuat daftar isi otomatis pada MS Word		
2	Selasa, 20 September 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi membuat daftar isi otomatis pada MS Word		
3.	Rabu, 21 September 2016	1. Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Melaksanakan UH Sistem Penerangan dan Sistem Pengapian		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

4	Kamis, 22 September 2016	1. Membuat administrasi guru 2. Memperbaiki engine stand kijang 4K	1. Membuat administrasi untuk keperluan akreditasi 2. Memperbaiki sistem pendingin karena kebocoran		
5.	Jumat, 23 September 2016	2. Membuat RPP	2. RPP perlu dibenahi		

### MINGGU KE 4

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 26 September 2016	1. Upacara Bendera 2. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	1. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 2. Mengajar materi membuat tabel pada MS Word		
2	Selasa, 27 September 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi membuat tabel pada MS Word		
3.	Rabu, 28 September 2016	2. Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	2. Mengajar praktik PKKR		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

4.	Jumat, 30 September 2016	3. Membuat RPP	3. RPP perlu dibenahi		
----	--------------------------------	----------------	-----------------------	--	--

### MINGGU KE 5

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 3 Oktober 2016	1. Upacara Bendera 2. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	1. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 2. Mengajar materi pada MS Excel		
2	Selasa, 4 Oktober 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi pada MS Excel		
3.	Rabu, 5 Oktober 2016	1 Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Mengajar praktik PKKR		
4.	Jumat, 8 Oktober 2016	1, Membuat RPP	1 RPP perlu dibenahi		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

### MINGGU KE 6

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Oktober 2016	1. Upacara Bendera 2. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	1. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 2. Mengajar materi pada MS Excel		
2	Selasa, 11 Oktober 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi MS Excel		
3.	Rabu, 12 Oktober 2016	1 Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Mengajar praktik PKKR		
4.	Jumat, 14 Oktober 2016	1 Membuat RPP	1 RPP perlu dibenahi		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

### MINGGU KE 7

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Oktober 2016	3. Upacara Bendera 4. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	3. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 4. Mengajar materi pada MS Excel		
2	Selasa, 11 Oktober 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi MS Excel		
3.	Rabu, 12 Oktober 2016	1 Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Mengajar praktik PKKR		
4.	Jumat, 14 Oktober 2016	1 Membuat RPP	1 RPP perlu dibenahi		





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

**F02**Untuk  
mahasiswaUniversitas Negeri Yogyakarta

---

### MINGGU KE 8

No	Hari, tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 24 Oktober 2016	1. Upacara Bendera 2. Mengajar Simdig kelas X TKR 1	1. Upacara berjalan dengan tertib dan khikmat 2. Mengajar materi pada MS Excel		
2	Selasa, 25 Oktober 2016	1. Mengajar Simdig kelas X TKR 2	1. Mengajar materi MS Excel		
3.	Rabu, 26 Oktober 2016	1 Mengajar PMKR kelas XI TKR 2	1. Mengajar praktik PKKR		

Kulon Progo, November 2016

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Sukaswanto, M.Pd.  
NIP. 19581217 198503 1 002Suparman, S.T.  
NIP. 19750901 200801 1 006Chahyo Handoko  
NIM. 13504244002

Lampiran 7. Kartu Bimbingan



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN 2016**

**F04**

**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N. 2 Pengasih  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Krt. Kartodihardjo Mangrove Pengasih  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Sukasubagio, H. Dd  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Teknik Otomotif / FT  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 4

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	25/2 - '16	3	Retriks program kerja PPL	Belum jadi	
2	4/3 - '16	2	Cek materi rencana prog kerja PPL (masih dalam proses)	-	
3	11/3 - '16	2	Pelaksanaan PBM		
4	16/3 - '16	2	Cek persiapan pembuatan laporan PPL		

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

Kulon Progo 16 September 2016  
Mhs PPL/ Magang III Prodi .....

*Dennis Anggilla*

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Sekolah	: SMK Negeri 2 Pengasih
Program Studi/Paket Keahlian	: Teknik Otomotif / Teknik Kendaraan Ringan
Kelas / Semester/ tahun	: XI / Ganjil / 2016-2017
Pertemuan / Alokasi waktu	: 1 / 6 JP (6JP x 45 Menit)
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Kelistrikan Kendaraan Ringan

**A. Kompetensi Inti :**

**1. KI 3 : Pengetahuan**

Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan ingintahunya tentan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

**2. KI 4 : Keterampilan**

Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya disekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar**

**KD Pada KI Pengetahuan**

3.2 Memahami Sistem Pengapian Konvensional

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi :**

**Indikator KD pada KI Pengetahuan**

- 3.2.1. Menjelaskan fungsi sistem pengapian konvensional pada mobil.
- 3.2.2. Menjelaskan konsep dasar sistem pengapian konvensional pada mobil.
- 3.2.3. Mengidentifikasi komponen sistem pengapian konvensional pada mobil.
- 3.2.4. Menjelaskan fungsi masing-masing komponen sistem pengapian konvensional pada mobil.

**D. Tujuan Pembelajaran :**

Setelah mengikuti pembelajaran diharapkan :

- 1. Siswa dapat menjelaskan fungsi sistem pengapian konvensional pada mobil sesuai dengan sumber belajar.
- 2. Siswa dapat menjelaskan konsep dasar sistem pengapian konvensional pada mobil sesuai dengan sumber belajar.
- 3. Siswa dapat mengidentifikasi komponen sistem pengapian konvensional pada mobil sesuai dengan sumber belajar.
- 4. Siswa dapat menjelaskan fungsi masing-masing komponen sistem pengapian konvensional pada mobil sesuai dengan sumber belajar.

**E. Materi Pembelajaran**

- 1. Fungsi sistem pengapian pada kendaraan.

2. Konsep dasar sistem pengapian konvensional.
3. Komponen sistem pengapian konvensional.
4. Fungsi masing-masing komponen sistem pengapian konvensional.  
(Materi pembelajaran secara lengkap terdapat pada lampiran, berupa *handout*/materi sistem pengapian konvensional.)

**F. Metode Pembelajaran**

Pendekatan pembelajaran :*Scientific Approach*  
 Model pembelajaran : *Discovery Learning*  
 Metode pembelajaran : Ceramah, Diskusi dan presentasi.

**G. Langkah-Langkah Pembelajaran**

Pertemuan ke 1 (6 JP x 45 menit) ; *Discovery Learning*

No	Kegiatan	Alokasi waktu	Uraian kegiatan pembelajaran	
			Kegiatan siswa	Kegiatan guru
1	<b>Kegiatan awal</b> Pendahuluan Apersepsi. Motivasi.	<b>20 menit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Berdoa dan presensi.</li> <li>▪ Mencermati penjelasan guru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memandu berdoa dan memeriksa kehadiran siswa</li> <li>▪ Menjelaskan garis besar materi, tujuan belajar, metode pembelajaran dan teknik penilaian.</li> <li>▪ Memberikan motivasi kepada siswa untuk dapat menguasai materi sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> <li>▪ Mengapersepsikan materi sistem pengapian konvensional.</li> </ul>
2	<b>Kegiatan inti</b>	<b>100 menit</b>	<p><b>Mengamati :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengamati gambar dan/atau video tentang sistem pengapian konvensional pada kendaraan.</li> <li>▪ Mencermati penjelasan dari guru tentang sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Merumuskan pertanyaan tentang fungsi sistem pengapian.</li> <li>▪ Merumuskan pertanyaan tentang konsep dasar sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> <li>▪ Merumuskan pertanyaan tentang komponen yang ada pada sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> <li>▪ Merumuskan pertanyaan tentang fungsi masing-masing komponen sistem pengapian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membentuk kelompok diskusi siswa dan memberikan topik yang akan didiskusikan siswa</li> <li>▪ Memandu siswa dalam proses mengamati gambar rangkaian sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> <li>▪ Memberikan penjelasan singkat tentang sistem pengapian konvensional.</li> <li>▪ Mendampingi siswa dalam merumuskan pertanyaan penting mengenai prinsip kerja sistem pengapian konvensional.</li> </ul>

			<p>konvensional pada mobil.</p> <p><b>Mengumpulkan informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber yang dapat diakses tentang sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> <li>▪ Mendiskusikan topik kepada siswa lain maupun guru tentang prinsip kerja sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan handout</li> <li>▪ Memfasilitasi siswa dalam menggali informasi.</li> <li>▪ Menunjukkan sumber belajar yang dapat dirujuk.</li> <li>▪ Mendampingi diskusi siswa dengan topik sistem pengapian konvensional pada mobil.</li> </ul>
		105 menit	<p><b>Mengasosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengolah informasi yang didapatkan baik dari nara sumber guru, maupun buku manual, hand out atau sumber lain.</li> <li>▪ Menganalisis data hasil diskusi dengan siswa maupun guru.</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menyajikan laporan hasil berupa ringkasan tentang fungsi sistem pengapian konvensional, konsep dasar sistem pengapian, komponen dan fungsi masing-masing komponen sistem pengapian pada mobil.</li> <li>▪ Mempresentasikan hasil diskusi tentang fungsi sistem pengapian konvensional, konsep dasar sistem pengapian, komponen dan fungsi masing-masing komponen sistem pengapian pada mobil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memandu siswa mengolah informasi yang di dapatkan dari berbagai sumber.</li> <li>▪ Mendampingi siswa dalam menuliskan hasil diskusi</li> <li>▪ Memandu jalannya persentasi.</li> <li>▪ Memberikan ulasan dan <i>feedback</i> tentang fungsi sistem pengapian konvensional, konsep dasar sistem pengapian, komponen dan fungsi masing-masing komponen sistem pengapian pada kendaraan.</li> <li>▪ Melakukan pengamatan diskusi siswa.</li> </ul>
		30 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengerjakan soal evaluasi ulangan harian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengamati jalannya ulangan harian.</li> </ul>
3	Kegiatan akhir	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencermati pokok-pokok materi yang telah dipelajari.</li> <li>▪ Menutup pembelajaran dengan berdoa dan bersalaman dengan guru.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan penekanan dan rangkuman dari pokok-pokok materi yang telah dipelajari.</li> <li>▪ Menginformasikan materi yang akan dipelajari pertemuan mendatang.</li> <li>▪ Menutup dengan berdoa dan</li> </ul>

				salam.
--	--	--	--	--------

**H. Media dan Sumber Belajar**

**1. Media pembelajaran**

- a. Media tayang (Power point berisi gambar dan/atau video)
- b. LCD
- c. Papan tulis
- d.
- e. LKS (Lembar kerja siswa)
- f. Handout

**2. Bahan Belajar.**

- a. Situnggang, Rinson. (2013). *Pemeliharaan Kelistrikan Kendaraan Ringan*. Jakarta: Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia.
- b. Tim. (2000). *Sistem Pengapian Konvensional*. Malang: VEDC.
- c. Tim. (2003). *New Step 1*.Jakarta: PT. Toyota Astra Motor.
- d. Tim. (2009). *Sistem Kelistrikan dan Elektronika Pada Kendaraan*. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan.

**I. Penilaian Hasil Belajar**

**1. Teknik Penilaian**

No	Kompetensi Dasar	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1	3.2 Memahami Sistem Pengapian Konvensional	Test tertulis	Soal Pilihan Ganda	Terlampir

Quiz Results of Soal PKKR electrical body from 1479012840528

1 pesan

Wondershare QuizCreator <quiz@sameshow.com> <quiz@sameshow.com>

13 November 2016 12.02

Balas Ke: Wondershare QuizCreator <quiz@sameshow.com>

Kepada: "chahyohandoko@gmail.com" <chahyohandoko@gmail.com>

Results of Soal PKKR electrical body

User ID	User Score	Full Score	Passing Score	Passing Status	Post Date	Elapsed
1479012840528	60	100	75	Fail	2016-11-13 12:01:12	00:06:15

Student Information

Student information	
First Name	RHS
Department	SMKN 2 PENGASIH
Phone	085

Information on each question

Question	Question Type	Points	User's Response(s)	Correct Answer	Result
1. Sistem kelistrikan body, tanda belok, penghapus kaca pada kendaraan ringan (mobil) dan alat berat diatur pada .....	Multiple Choice	4	Undang Undang RI No. 22 tahun 2009	Undang Undang RI No. 22 tahun 2009	✓
2. Komponen/sistem berikut tidak melalui kunci kontak adalah ....	Multiple Choice	4	klakson	lampu mundur	✗
3. Perhatikan gambar lampu kepala bagian belakang berikut ini !Kode angka 3 adalah.....	Multiple Choice	4	Terminal lampu jarak jauh	Terminal lampu jarak jauh	✓
4. Lampu tanda bahaya disebut juga dengan .....	Multiple Choice	4	Hazard lamp	Hazard lamp	✓
5. Gambar berikut adalah .....	Multiple Choice	4	fuse jenis cartridge	fuse jenis blade	✗
6. Yang berfungsi untuk mengetahui lebar kendaraan adalah lampu .....	Multiple Choice	4	lampu kota	lampu kota	✓
7. Peraturan lampu high beam mampu menyinari ..... meter didepan kendaraan.	Multiple Choice	4	100	100	✓
8. Gambar berikut adalah .....	Multiple Choice	4	saklar kombinasi	saklar kombinasi	✓
9. Pada lampu kepala bertuliskan 12V 65 / 55, ini berarti .....	Multiple Choice	4	lampu ini mampu digunakan pada tegangan maksimal 55 Volt	lampu jarak jauh dayanya 65 watt	✗
10. Lampu kepala kalau mati harus diganti dengan rumahnya, maka lampu ini termasuk jenis .....	Multiple Choice	4	sealed beam	sealed beam	✓
11. Berikut ini lampu yang tidak menyala saat lampu jauh dinyalakan adalah lampu .....	Multiple Choice	4	kota	fog	✗
12. Berikut ini rangkaian yang	Multiple				

melewati kunci kontak adalah .....	Choice	4	lampu tanda belok	lampu tanda belok	√
13. Gambar berikut adalah .....	Multiple Choice	4	relay	relay	√
14. Gambar berikut adalah .....	Multiple Choice	4	fuse jenis blade	fuse jenis cartridge	✗
15. Perhatikan gambar berikut.Lampu yang berwarna kuning untuk lampu .....	Multiple Choice	4	Lampu tanda belok	Lampu tanda belok	√
16. Berikut ini adalah komponen .....	Multiple Choice	4	wire connector	wire connector	√
17. Gambar dibawah ini adalah simbol .....	Multiple Choice	4	Saklar penghubung (otomatis kembali)	Saklar penghubung (tidak otomatis kembali sendiri)	✗
18. Kode untuk lampu clearance lamp adalah ....	Multiple Choice	4	56	58	✗
19. Tentukan besar arus yang mengalir pada sebuah lampu kepala 12V 55/60 W, saat lampu jarak dekat maupun saat jarak jauh.	Multiple Choice	4	Low =12 A, High =60 A	Low = 4,58 A, High =5 A	✗
20. Yang bukan merupakan fungsi saklar ini adalah .....	Multiple Choice	4	saklar rem	saklar rem	√
21. Gambar dibawah ini adalah simbol .....	Multiple Choice	4	saklar lampu kepala	saklar lampu kepala	√
22. Komponen yang berfungsi membuat lampu tanda belok berkedip adalah .....	Multiple Choice	4	flasher	flasher	√
23. Yang bukan merupakan keuntungan penggunaan relay adalah .....	Multiple Choice	4	penurunan tegangan sangat kecil	membutuhkan arus yang lebih besar	✗
24. Berikut yang bukan termasuk jenis flasher adalah flasher jenis .....	Multiple Choice	4	Kondensor	NTC/PTC	✗
25. Berikut ini adalah ko de angka pada relay	Multiple Choice	4	30, 87, 85, 86	30, 87, 85, 86	√

quiz time length: 00:25:00 minutes; time elapsed: 00:06:15 minutes

, Maaf anda belum lulus, silahkan belajar lebih giat lagi



11/17/2016

Gmail - Quiz Results of Ignition System Questions, Ulangan Harian from 1474426617365



Chahyo Handoko <chahyohandoko@gmail.com>

## Quiz Results of Ignition System Questions, Ulangan Harian from 1474426617365

1 pesan

Wondershare QuizCreator <quiz@sameshow.com> <quiz@sameshow.com>

21 September 2016 10.07

Balas Ke: Wondershare QuizCreator <quiz@sameshow.com>

Kepada: "chahyohandoko@gmail.com" <chahyohandoko@gmail.com>

### Results of Ignition System Questions, Ulangan Harian

User ID	User Score	Full Score	Passing Score	Passing Status	Post Date	Elapsed
1474426617365	70	100	75	Fail	2016-9-21 10:06:57	00:08:38

#### Student Information

Student information	
First Name	06 FAHMI AGUNG NURHIDAYAT
Department	OTOMOTIF

#### Information on each question

Question	Question Type	Points	User's Response(s)	Correct Answer	Result
1. Pada kumparan skunder timbul induksi sendiri dengan besar tegangan ....	Multiple Choice	5	10 000 ~ 40 000 V	10 000 ~ 40 000 V	✓
2. Sat kunci kontak posisi start, maka terminal yang berhubungan adalah ...	Multiple Choice	5	B, Ig dan St	B, Ig dan St	✓
3. Yang bukan termasuk sistem/rangkaian primer pada sistem pengapian adalah .....	Multiple Choice	5	rotor	rotor	✓
4. Terminal positif coil pada rangkaian sistem pengapian dihubungkan dengan .....	Multiple Choice	5	Ig kunci kontak	Ig kunci kontak	✓
5. Komponen yang diberi kode E adalah ....	Multiple Choice	5	cam poros distributor	cam poros distributor	✓
6. Lamanya arus primer mengalir ke massa disebut .....	Multiple Choice	5	sudut dwell	sudut dwell	✓
7. Jika pengapian konvensional tanpa kondensor maka .....	Multiple Choice	5	api pada busi sangat kecil sekali/bahkan tidak ada	api pada busi sangat kecil sekali/bahkan tidak ada	✓
8. Yang berfungsi sebagai traf o step-up pada rangkaian pengapian adalah ....	Multiple Choice	5	koil pengapian	koil pengapian	✓
9. Yang tidak termasuk komponen sistem pengapian adalah ....	Multiple Choice	5	field coil	field coil	✓
10. Hal berikut ini tidak terjadi pada saat kontak pemutus tertutup adalah ...	Multiple Choice	5	arus primer mengalir	terjadi tegangan tinggi	✗
11. Perhatikan gambar berikut. Merupakan pengukuran .....	Multiple Choice	5	mengukur tahanan balast resistor	mengukur tahanan balast resistor	✓
12. Peristiwa dibawah ini tidak terjadi pada saat kontak pemutus terbuka, yaitu .....	Multiple Choice	5	arus primer terputus	kondensor terisi	✗
	Multiple				

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=3b3c95fdb&view=pt&search=inbox&th=1574ab6229fbf875&siml=1574ab6229fbf875>

1/2

11/17/2016Gmail - Quiz Results of Ignition System Questions, Ulangan Harian from 1474426617365

13. Gambar berikut adalah ..... .	Choice	5	ignition coil	ignition coil	√
14. Celah pada platina yang sesuai adalah ....	Multiple Choice	5	0,45 mm	0,45 mm	√
15. Urutan Pengapian pada Toyota Kijang 5 K adalah ..... .	Multiple Choice	5	1-3-4-2	1-3-4-2	√
16. Tekanan puncak pembakaran bahan bakar dan udara terjadi pada .....	Multiple Choice	5	8 derajat sebelum TMA	10 derajat sesudah TMA	✗
17. Rumus sudut dwell adalah .....	Multiple Choice	5	$(360 / \text{jumlah silinder}) \times 60\% \pm 2^\circ$	$(360 / \text{jumlah silinder}) \times 60\% \pm 2^\circ$	√
18. Yang berfungsi memutuskan dan menghubungkan arus listrik dari kumparan primer koil ke massa adalah .....	Multiple Choice	5	kunci kontak	breaker point	✗
19. Fungsi kontak pemutus dalam sistem pengapian adalah untuk .....	Multiple Choice	5	mengatur saat pengapian	memutus arus primer koil	✗
20. Gambar komp onen apakah berikut ini ....	Multiple Choice	5	rotor	rotor	√

quiz time length: 00:25:00 minutes; time elapsed: 00:08:38 minutes

, Maaf, kalian belum Lulus, silahkan belajar lagi



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**  
**DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJUREJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpn (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



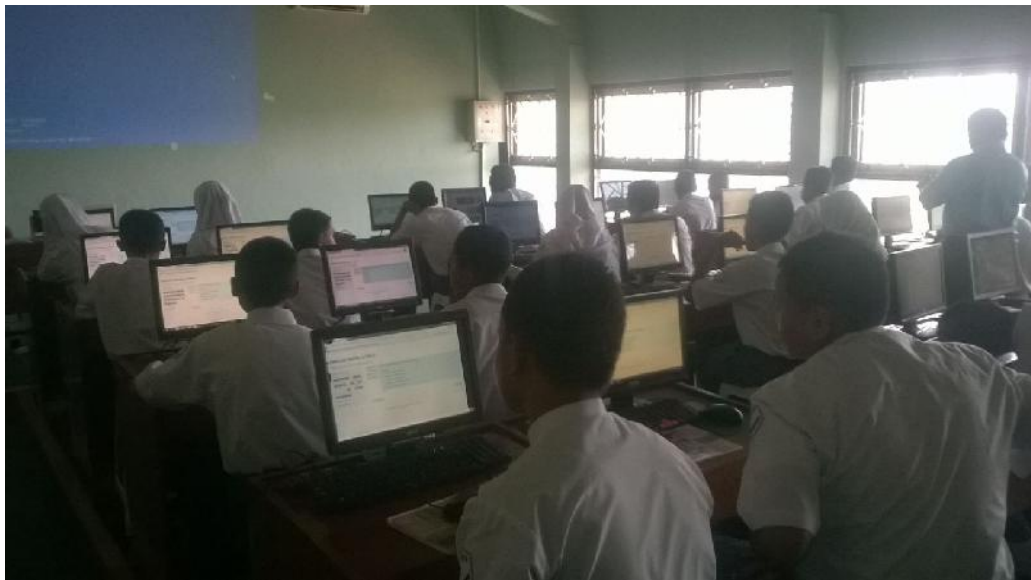
Mata Pelajaran : PKKR  
 Kelas : XI TKR 2

No Urut	Nama	Nilai Kognitif (Pengetahuan)										Nilai Kognit if	Nilai Ketrampilan										Nilai Keter mpila
		UH 1		UH 2		UH 3		UTS		UAS			T1	T2	T3	T4	T5	T6	UH 1	UH 2	UH 3		
		PNG	PNR	UH 2	Rem	UH3	Rem	UTS	Rem	UAS	Rem												
1	ADI BAYU RISTANTO	40	48																				
2	ADITYA CHRISANDI	64	76																				
3	ALFONSUS DIMAS EKA R	76	72																				
4	ANDIKA ZULFIANA D P	76	72																				
5	CAHYO DUIRAHARJO	46	56																				
6	FAHMI AGUNG NURHIDAYAT	70	72																				
7	FITRIA NUR ROHMAH	52	48																				
8	GEOVANI FERNANDA	34	52																				
9	IBRAHIM	82	76																				
10	ILHAM PRIMANDA N S	40	60																				
11	IVAN PANJI ANGGARA	76	68																				
12	JONI SETIYAWAN	64	64																				
13	MARSHEL GALIH SANTOSA	I	I																				
14	MAYA SILVIA PUTRI N	76	52																				
15	MUMPUNI BUDI UTAMI	S	S																				
16	RANGGA BAGUS SUJATMIKO	40	40																				
17	RETNO UTAMI	52	68																				
18	REXA AFRY PRASETYO	64	52																				
19	ROHMAT DWI SETIAWAN	70	60																				
20	RYAN KURNIAWAN INDARTO	40	52																				
21	SETYA KURNIAWAN	52	60																				
22	SITI SOLEHA INDASAH	34	72																				
23	SYACHID SUGIHONO	82	64																				
24	ULLAZAM ALAMSYAH	52	60																				
25	VAULY FERDIYANTO	82	56																				
26	WAHYU BAGAS MAHENDRA	58	64																				
27	WAHYU GUPITO AJI	82	52																				
28	WAHYU NUGROHO	58	48																				
29	WULAN NUR CAHYANI	28	56																				
30	YULIANTO	88	64																				
31	YUSUF BAHTIAR	52	72																				
32	YUSUP NUR SUDARMA	70	44																				
Rata - Rata																							

Pengasih,  
 Guru Mata Pelajaran

CHAHYO HANDOKO  
 NIM 13504244002

**DOKUMENTASI**



Proses Pembelajaran Teori di Kelas



Siswa sedang mengerjakan Ulangan Harian berbasis *e-learning*



Mahasiswa PPL sedang menerangkan cara kerja sistem pengapian konvensional



Mahasiswa PPL sedang menjelaskan rangkaian sistem penerangan